

**SCRITTURA PRIVATA AVENTE AD OGGETTO IL CONFERIMENTO
DELL'INCARICO PROFESSIONALE**

La sottoscritta Avv. Susanna Fucini, nata a Padova il 22 ottobre 1955, residente a, in n. 11, C.F. _____, nella sua qualità di Amministratore Unico della società denominata "FCT Holding S.p.A.", con sede in Torino, piazza Palazzo di Città n. 1, partita I.V.A. n. 08765190015, P.E.C. fcspa@legalmail.it, esercente l'attività di holding di partecipazioni, successivamente denominata "FCT",

CONFERISCE

al Dott. _____ con studio in _____, via _____, P.E.C.: _____, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di _____, sez. _____ con il n. _____, successivamente denominato "Professionista" e/o "Affidatario",

l'incarico professionale disciplinato dai seguenti articoli ed accettato dal Professionista mediante sottoscrizione della presente scrittura privata.

1. Oggetto e complessità dell'incarico

Le attività richieste all'Affidatario consistono nelle attività di assistenza e consulenza fiscale finalizzata alla redazione del progetto di bilancio ordinario e consolidato. In particolare:

- Assistenza civilistica/fiscale alla redazione del progetto di bilancio ordinario e consolidato e alle correlate dichiarazioni fiscali
- Tenuta contabile
- Assistenza fiscale continuativa
- Pianificazione fiscale al fine di ottimizzare, nella compliance normativa, il carico impositivo
- Predisposizione/redazione dichiarazioni fiscali (Ires, Iva, Irap, comunicazione annuale dati Iva)
- Invio di circolari informative
- Tenuta dell'archivio informatico
- Assistenza per l'aggiornamento del modello del d. lgs. 231/2001
- Rilascio di pareri e consulenze aventi anche eventualmente ad oggetto società controllate

Le attività sopra descritte saranno svolte dall'Affidatario con mezzi propri e con propria organizzazione, indipendentemente dalla natura giuridica della struttura in cui il professionista opera. Come meglio indicato nel capitolato di gara, l'incarico viene conferito specificatamente e personalmente al professionista alle seguenti condizioni generali:

- il professionista dovrà garantire piena e personale disponibilità, anche presso gli uffici di FCT Holding S.p.a., in termini e modalità idonei a soddisfare le esigenze in caso di urgenza;
- il rapporto professionale potrà essere interrotto in ogni momento per venire meno dell'elemento fiduciario e per inidonea modalità di espletamento in relazione alle esigenze della Società.

L'incarico prevede che se si dovessero presentare circostanze eccezionali o imprevedibili che rendano necessario un incremento ovvero una diminuzione del corrispettivo proposto, si dovrà concordare ogni variazione che si ritenesse di apportare alla proposta pervenuta.

2. Esecuzione dell'incarico

Il Professionista si impegna ad eseguire l'incarico conferito da FCT Holding S.p.a. nel rispetto degli artt. 2229 e ss. del codice civile. Il Professionista potrà avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità, dell'opera di collaboratori.

3. Decorrenza e durata dell'incarico

Il presente contratto entra in vigore alla data della firma ed ha la durata di un anno. E' inoltre facoltà della FCT Holding S.p.a. rinnovare l'affidamento del servizio per pari periodo entro la scadenza del presente contratto.

4. Compensi, spese e contributi

Per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente incarico, al Professionista spetta quanto segue:

4.a – Compensi:

Al Professionista spetta il compenso da lui offerto in sede di gara, pari ad eurooltre Iva e CPA.

Il Professionista, durante il corso della prestazione, può richiedere acconti sui compensi in misura non superiore alla percentuale del 40% sul totale dei compensi stessi in relazione all'attività svolta. Tali acconti dovranno essere corrisposti entro e non oltre 30 giorni dalla richiesta formulata dal Professionista, fermo restando che la relativa liquidazione sarà in ogni caso condizionata all'effettivo espletamento delle attività richieste;

Il compenso residuo dovrà essere corrisposto entro e non oltre 30 giorni dalla conclusione dell'incarico.

4.b – Spese e contributi

I compensi pattuiti sub 4.a si intendono sempre al netto dell'I.V.A. e delle altre contribuzioni di legge.

Le spese che il Professionista dovrà sostenere in nome e per conto di FCT Holding S.p.a. dovranno essere specificatamente dettagliate.

5. Obblighi del Professionista

- a) *Diligenza.* Con l'assunzione dell'incarico, il Professionista si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.
- b) *Divieto di ritenzione.* Il Professionista trattiene, ai sensi dell'art. 2235 del codice civile, la documentazione fornita da FCT Holding S.p.a. per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi con FCT Holding S.p.a..

- c) *Segreto professionale*. Il Professionista rispetta il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'esecuzione dell'incarico; né degli stessi può essere fatto uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche gli eventuali collaboratori, dipendenti e tirocinanti mantengano lo stesso segreto professionale.

6. Diritti di FCT Holding S.p.a.

Il Professionista si impegna a comunicare a FCT Holding S.p.a. eventuali situazioni di conflitto di interesse derivanti da sopravvenuti incarichi ultronei al presente contratto.

7. Protezione dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, FCT Holding S.p.a. autorizza il Professionista e i suoi collaboratori al trattamento dei dati per l'esecuzione dell'incarico affidato.

8. Clausola risolutiva espressa

Qualora il ritardo dei pagamenti di quanto dovuto da FCT Holding S.p.a. in base al presente contratto si sia protratto per oltre 30 giorni rispetto al termine pattuito, il Professionista, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, ha facoltà di risolvere il contratto comunicando alla Società, con lettera raccomandata A/R o P.E.C., la propria volontà di avvalersi della presente clausola. In tale caso, il Professionista si impegna ad adempiere agli atti, derivanti dal presente incarico, che avranno scadenza nel corso dei 15 giorni successivi all'avvenuta comunicazione al Cliente.

9. Recesso e Risoluzione del contratto

Il Professionista può recedere dal contratto per giusta causa; in tale circostanza ha diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'opera svolta. Il diritto di recedere dal contratto deve essere esercitato dal Professionista in modo da non recare pregiudizio a FCT Holding S.p.a., dandogliene comunicazione per iscritto, a mezzo raccomandata A/R o P.E.C., con un preavviso di giorni 30.

FCT Holding S.p.a. potrà risolvere il presente contratto nel caso di mancato adempimento, da parte del Professionista, degli obblighi di cui all'art. 5 .

10. Polizza assicurativa

Il Professionista attualmente è assicurato per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con apposita polizza n. _____, stipulata con _____ per un importo di euro.....

11. Registrazione

Il presente contratto è registrato in caso d'uso e l'eventuale registrazione sarà a carico dell'interessato.

12. Elezione di domicilio e comunicazioni

Per gli effetti della presente, FCT Holding S.p.a. ed il Professionista eleggono domicilio nei luoghi infra indicati.

Tutte le comunicazioni e la documentazione tecnica concernente il presente contratto dovranno essere trasmessi ai seguenti indirizzi:

Per FCT Holding S.p.A.: Piazza Palazzo di Città n. 1, 10121 Torino

Per il Professionista: _____

13. Foro Competente

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione od esecuzione del presente contratto.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, le parti indicano il foro di Torino quale foro competente per qualunque controversia inerente la validità, l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione del presente contratto.

14. Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto e dal capitolato di gara, ben noto al Professionista per essersi impegnato ad onorare, si rinvia alle disposizioni del codice civile ed, alla normativa vigente in materia, nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici e agli usi locali.

Torino,

Per "FCT Holding S.p.A.": _____

Per il "Professionista": _____

Josanna Ferrer